**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**

**«Средняя общеобразовательная школа № 3»**

**город Шумиха Курганская область**

**15.05. 2023г. №**

**ПРИКАЗ**

**Об организации отдыха, оздоровления и**

**занятости детей в 2023 году в Основной общеобразовательной школе № 9 – филиале МКОУСОШ № 3**

В целях организованного проведения летнего отдыха, оздоровления, обеспечения занятости детей в 2023 году, на основании Постановления Администрации Шумихинского муниципального округа от 09.03. 2023 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Шумихинского муниципального округа Курганской области в 2022 году» № 165 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. **Летний оздоровительный лагерь**

1.1.Организовать в летний период 2023 года лагерь дневного пребывания при Основной общеобразовательной школе № 9 – филиале МКОУСОШ № 3 «Акварель» в две смены: с 1 по 22 июня, 1 смена и с 26 июня по 14 июля 2022года, 2 смена.

1.2.Назначить на должность начальника летнего оздоровительного лагеря 1 смены Губайдуллину А.М., учителя начальных классов.

1.3.Назначить на должность начальника летнего оздоровительного лагеря 2 смены Русакову ЕМ., учителя музыки

1.4.Утвердить штатное расписание и список работников ЛДП Летнего оздоровительного лагеря первой смены (Приложение 1).

* 1. Утвердить штатное расписание и список работников ЛДП Летнего оздоровительного лагеря второй смены (Приложение 2).

1.6.Утвердить режим работы расписание Летнего оздоровительного лагеря 1 и 2 смены (Приложение 3).

1.7.Начальникам Летнего оздоровительного лагеря Губайдуллиной А.М., Русаковой Е.М.:

- составить реестр оздоровления детей к 31.05.2023 в количестве 100 человек

(1 смена) и 70 человек (2 смена).

- подготовить помещение для работы лагеря в соответствии с санитарными и пожарными нормами к 31.05.2023 года.

1.8. Фельдшеру школы Сапоговой Е.С к 31 мая 2022 года подготовить и согласовать с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора списки работников лагеря с указанием сроков прохождения медосмотра, гигиенического обучения и наличия прививок.

**2. Организация работы на пришкольном участке.**

2.1. В целях дальнейшего укрепления связи обучения и воспитания с практикой, улучшения подготовки школьников к сознательному выбору профессии и положительного отношения к труду организовать летние практические работы учащихся на пришкольном участке с 01 июня по 31 августа 2023 года.

2.2. Назначить ответственным за организацию работы на пришкольном участке Томилову Е.А.

2.3. Ответственность за прохождение летней, трудовой практики обучающимися возлагается на классных руководителей.

2.4. Утвердить график работы обучающихся на пришкольном участке (приложение 4).

2.5. Утвердить план пришкольного участка на май-сентябрь 2023 г. (приложение 5 ).

2.6. Утвердить план воспитательной работы с обучающимися, занятыми на пришкольном участке (приложение 6).

2.7. Учителя, ответственные за работу учащихся на участке, ведут учет посещаемости трудовой практики обучающимися.

2.8.Классные руководители берут у родителей (законных представителей) письменное согласие на прохождение трудовой практики на пришкольном участке.

**3. Охрана труда и пожарная безопасность**.

В целях обеспечения пожарной безопасности и сохранения жизни и здоровья детей, проходящих оздоровление в летнем лагере и работе на пришкольном участке Приказываю:

3.1. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности, в летнем оздоровительном лагере и на пришкольном участке возложить на заведующего филиала или лицо его замещающее.

3.2. Начальникам Летнего оздоровительного лагеря Губайдуллиной А.М. и Русаковой Е.М.:

- организовать в первый день смены изучение правил по ТБ, плана эвакуации и провести инструктаж с детьми;

- провести на первой неделе практическое занятие по отработке навыков эвакуирования, составить акт по итогам эвакуации;

- следить за соблюдением ТБ и ПБ во всех помещениях школы и проводимых мероприятиях, своевременно устранять обнаруженные нарушения. В случае грубых нарушений правил техники безопасности и пожарной безопасности и/или в случае появления угрозы жизни и здоровья детей и работников немедленно позвонить по телефону 112, сообщать директору школы или лицу его замещающему;

- не допускать до работы в лагере персонал, не прошедший необходимые медицинские обследования и не имеющий личные медицинские книжки установленного образца.

3.3. Руководители летней практики на школьном участке отвечают за жизнь и здоровье обучающихся, проводят ежедневные инструктажи по видам работ с обязательной записью в соответствующем журнале.

4. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль за качеством питания возлагается на фельдшера школы Сапогову Е.С.

**5.** Общий контроль за работой летнего оздоровительного лагеря, работы на пришкольном участке, и контроль за выполнением приказа возлагается на заместителя директора по учебно - воспитательной работе Портянкину Е.М. или лицо его замещающее.

Директор школы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Я.С. Голубков

Ознакомлены: