

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
город Шумиха Курганская область**

ПРИКАЗ

20.05.2024 г.

№ 161

**Об организации летнего отдыха и
занятости обучающихся в 2023-2024 учебном году**

Для осуществления организованного оздоровления и занятости, обучающихся в период летних каникул в 2024 году

Приказываю:

1. Назначить Селиванову Е. Ю., заместителя директора по учебно-воспитательной работе, ответственной за организацию и проведение летнего отдыха и занятости школьников в 2024 году.
2. Организовать работу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием школьников, трудовых объединений школьников 1-10 классов в 2-е смены.
3. Комплектование групп школьников производить по заявлениям родителей.
4. Всем педагогам и работникам учебно-вспомогательного персонала, занятым организацией оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул, пройти обучение и аттестацию по охране труда и санминимуму.
5. На Столбова А.Г., заместителя директора по безопасности, возложить ответственность за противопожарную безопасность здания школы.
6. Столбову А.Г., заместителю директора по безопасности, организовать обучение со всеми педагогами и работниками учебно-вспомогательного персонала, занятыми организацией оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул, по правилам противопожарной безопасности, провести тренировочную эвакуацию персонала и школьников.
7. Столбову А.Г., заместителю директора по безопасности, организовать обучение со всеми педагогами и работниками учебно-вспомогательного персонала, занятыми организацией оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул, по охране труда.
8. Столбову А.Г., заместителю директора по безопасности, обеспечить первичными средствами для пожаротушения игровые комнаты, кабинеты, где будут мероприятия с детьми, а также пищеблок до **01.06.2024г.**
9. При организации поездок обучающихся на автобусе руководствоваться Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2013 года №1177 «Об утверждении правил организованной перевозки групп детей автобусами»
10. Калгановой С.И., Дядиной Н. П. начальникам лагеря 1 и 2 смен, медицинскому работнику (по согласованию с ГБУ «Шумихинская ЦРБ») при планировании работы лагеря особое внимание уделять оздоровлению детей и подростков, имеющих отклонения в состоянии здоровья, проводить с ними по рекомендациям врачей специальные упражнения.
11. В конце каждой смены начальникам летнего оздоровительного лагеря Калгановой С.И., Дядиной Н. П. предоставлять в Отдел образования Администрации Шумихинского муниципального округа отчет по рекомендованной форме, шеф-повару Герасимовой С.Н., предоставить в Территориальный отдел Территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Курганской области в Щучанском, Шумихинском, Альменевском, Сафакулевском районах – накопительную ведомость.
12. Назначить начальниками смен и воспитателями соответственно:

Первая смена (03.06.-24.06.24 г.) – Начальник лагеря – Калганова С. И..

Организатор спортивно-оздоровительной работы – Шиманская С. М.

Воспитатели:

первый отряд – Николаев И. А.

второй отряд – Ищенко А. А.

третий отряд – Мешкова Н. А.

четвёртый отряд – Андреева Н. С.

пятый отряд – Кафизова А. Ю.

шестой отряд – Морозова М. В.

седьмой отряд – Шиманская С. М.

восьмой отряд – Мальцева Л. Н.

девятый отряд – Ерохина Е. А.

десятый отряд (трудовое объединение школьников) – Филиппова Н.Л.

Воспитатели трудового объединения: Денисова М. С., Стышных С. В., Жданова Н. В.

Вторая смена (27.06.-17.07.24 г.) - Начальник лагеря – Дядина Н. П.

Организатор спортивно-оздоровительной работы – Голубков М. Ю.

первый отряд – Воробьева Т. А.,

второй отряд – Маковкина О. В.,

третий отряд – Никитина С. В.,

четвёртый отряд – Ачимова Н. В.,

пятый отряд – Голубков М. Ю.,

шестой отряд (трудовое объединение школьников) – Осетрова Ф. А.

Воспитатель трудового объединения: Родионова Н. И..

Трудовое объединение школьников (август):

Руководитель трудового объединения школьников – Никитина Т. М..

Воспитатели трудового объединения: Кожевникова Н. М., Вашуркин С. Ю..

13. На медицинского работника (по согласованию с ГБУ «Шумихинская ЦРБ») возложить ответственность за:

- повседневный контроль и медицинское обслуживание с заполнением журналов установленной формы;
- повседневный контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации и условиями хранения с заполнением журналов установленной формы;
- качество приготовляемых блюд с заполнением журналов установленной формы;
- правильностью отбора и хранения суточной пробы;
- соблюдением правил личной гигиены сотрудников, занятых организацией оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул;
- профилактику пищевых отравлений, осмотр сотрудников на гнойничковые заболевания;
- проведение обучения работников, занятых организацией оздоровления и занятости обучающихся в период летних каникул, по гигиенической программе;
- обеспечение прохождения предварительного или периодического медицинского осмотра всеми работниками ОУ, наличие у них полного курса прививок против дифтерии;
- согласование с Территориальным отделом Территориального управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Курганской области в Щучанском, Шумихинском, Альменевском, Сафакулевском районах мест купания, туристических маршрутов;
- распределение детей на медицинские группы для занятий физкультурой
- подведение итогов по параметрам физического развития школьников на начало и конец каждой смены, отражение динамики заболеваемости школьников в недельный срок после окончания каждой смены.

14. На шеф-повара, Герасимова С.Н., возложить ответственность за обеспечение надлежащих условий хранения продуктов питания, соблюдение сроков реализации их и готовых блюд с регистрацией в журнале температурного режима всех единиц холодильного оборудования.

