

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
город Шумиха Курганская область**

ПРИКАЗ

14.05.2023г.

№ 133

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости
детей в 2023 году в Основной общеобразовательной
школе № 9 – филиале МКОУСОШ № 3**

В целях организованного проведения летнего отдыха, оздоровления, обеспечения занятости детей в 2023 году, на основании Постановления Администрации Шумихинского муниципального округа от 09.03. 2023 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей на территории Шумихинского муниципального округа Курганской области в 2022 году» № 165; в целях дальнейшего укрепления связи обучения и воспитания с практикой, улучшения подготовки школьников к сознательному выбору профессии и положительного отношения к труду организовать летние практические работы учащихся на пришкольном участке; в целях обеспечения пожарной безопасности и сохранения жизни и здоровья детей, проходящих оздоровление в летнем лагере и работе на пришкольном участке

Приказываю:

1. Организовать в летний период 2023 года лагерь дневного пребывания при Основной общеобразовательной школе № 9 – филиале МКОУСОШ № 3 «Акварель» в две смены: с 1 по 22 июня, 1 смена и с 26 июня по 14 июля 2022года, 2 смена.
2. Назначить на должность начальника летнего оздоровительного лагеря:
 - 1 смены Губайдуллину А.М., учителя начальных классов;
 - 2 смены Русакову Е.М., учителя музыки.
3. Утвердить штатное расписание и список работников летнего оздоровительного лагеря первой смены (Приложение 1).
4. Утвердить штатное расписание и список работников летнего оздоровительного лагеря второй смены (Приложение 2).
5. Утвердить режим работы расписание Летнего оздоровительного лагеря 1 и 2 смены (Приложение 3).
6. Начальникам Летнего оздоровительного лагеря Губайдуллиной А.М., Русаковой Е.М.:
 - составить реестр оздоровления детей к 31.05.2023 в количестве 100 человек (1 смена) и 70 человек (2 смена).
 - подготовить помещение для работы лагеря в соответствии с санитарными и пожарными нормами к 31.05.2023 года.
7. Фельдшеру школы Сапоговой Е.С к 31 мая 2022 года подготовить и согласовать с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора списки работников лагеря с указанием сроков прохождения медосмотра, гигиенического обучения и наличия прививок.
8. Организовать работы на пришкольном участке с 01 июня по 31 августа 2023 года.
 - 8.1. Назначить ответственным за организацию работы на пришкольном участке Томилову Е.А.
 - 8.2. Ответственность за прохождение летней, трудовой практики обучающимися возлагается на классных руководителей.
 - 8.3. Утвердить график работы обучающихся на пришкольном участке (приложение 4).
 - 8.4. Утвердить план пришкольного участка на май-сентябрь 2023 г. (приложение 5).
 - 8.5. Утвердить план воспитательной работы с обучающимися, занятыми на пришкольном участке (приложение 6).
 - 8.6. Учителя, ответственные за работу учащихся на участке, вести учет посещаемости трудовой практики обучающимися.
 - 8.7. Классным руководителям собрать у родителей (законных представителей) письменное согласие на прохождение трудовой практики на пришкольном участке.
9. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности, в летнем оздоровительном лагере и на пришкольном участке возложить на заведующего филиалом или лицо его замещающее.

10. Начальникам Летнего оздоровительного лагеря Губайдуллиной А.М. и Русаковой Е.М.:

- организовать в первый день смены изучение правил по технике безопасности, плана эвакуации и провести инструктаж с детьми;
- провести на первой неделе практическое занятие по отработке навыков эвакуирования, составить акт по итогам эвакуации;
- следить за соблюдением ТБ и ПБ во всех помещениях школы и проводимых мероприятиях, своевременно устранять обнаруженные нарушения. В случае грубых нарушений правил техники безопасности и пожарной безопасности и/или в случае появления угрозы жизни и здоровья детей и работников немедленно позвонить по телефону 112, сообщать директору школы или лицу его замещающему;
- не допускать до работы в лагере персонал, не прошедший необходимые медицинские обследования и не имеющий личные медицинские книжки установленного образца.

11. Руководители летней практики на школьном участке отвечают за жизнь и здоровье обучающихся, проводят ежедневные инструктажи по видам работ с обязательной записью в соответствующем журнале.

12. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль за качеством питания возлагается на фельдшера школы Сапогову Е.С.

13. Общий контроль за работой летнего оздоровительного лагеря, работы на пришкольном участке, и контроль за выполнением приказа возлагается на заместителя директора по учебно - воспитательной работе Портянкину Е.М. или лицо его замещающее.

14. Контроль исполнения приказа возложить на заведующего филиалом Е.Е.Марухину

Директор  Я.С. Голубков

С приказом ознакомлены:

_____ Е.Е.Марухина

_____ Е.М.Портянкина

